



INSTITUTO DE ATENÇÃO BÁSICA E AVANÇADA À SAÚDE – IABAS
Estratégia de Saúde da Família – ESF

**AGENTE ADMINISTRATIVO DA ESTRATÉGIA
DE SAÚDE DA FAMÍLIA**

CÓDIGO DA PROVA

M01V

**Verifique se o código da Prova é o
mesmo do seu cartão de respostas.**

**TRANSCREVA, EM ESPAÇO DETERMINADO NO SEU CARTÃO DE
RESPOSTAS, A FRASE DE PABLO PICASSO PARA EXAME GRAFOTÉCNICO**

“Sempre faça o que não consigo fazer para aprender o que não sei!”

ATENÇÃO:

Duração da prova: 4 horas.

Este caderno contém 30 questões de múltipla escolha, cada uma com 5 alternativas de resposta – A, B, C, D e E – conforme disposição abaixo.

Disciplinas	Quantidade de questões	Valor da questão
Sistema Único de Saúde - SUS	15	2
Conhecimentos Específicos	15	4

Verifique se este material está em ordem, caso contrário, notifique imediatamente o fiscal.

O tempo de duração da prova inclui o preenchimento do Cartão de Respostas.

LEIA AS INSTRUÇÕES ABAIXO:

Siga, atentamente, a forma correta de preenchimento do Cartão de Respostas, conforme estabelecido no próprio. Não haverá substituição do Cartão de Respostas por erro do candidato.

Por motivo de segurança:

- O candidato só poderá retirar-se definitivamente da sala após 1 (uma) hora do início efetivo da prova;
- Somente faltando 1 (uma) hora para o término da prova, o candidato poderá retirar-se levando o seu Caderno de Questões;
- O candidato que optar por se retirar sem levar o seu Caderno de Questões não poderá copiar suas respostas por qualquer meio. O descumprimento dessa determinação será registrado em ata e acarretará a eliminação do candidato; e
- Ao terminar a prova, o candidato deverá se retirar imediatamente do local, não sendo possível nem mesmo a utilização dos banheiros e/ou bebedouros.

Ao terminar a prova, é de sua responsabilidade entregar ao fiscal o Cartão de Respostas assinado. Não se esqueça dos seus pertences. Os três últimos candidatos deverão permanecer na sala até que o último candidato entregue o Cartão de Respostas. O fiscal de sala não está autorizado a alterar quaisquer dessas instruções. Em caso de dúvida, solicite a presença do coordenador local.

BOA PROVA!

SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE - SUS

Questão 01

Segundo o que prevê a Política Nacional de Atenção Básica (2011), a atenção básica deve ser:

- A) de base territorial e comunitária.
- B) de livre acesso para os que mais precisam.
- C) de baixa resolutividade.
- D) centrada na medicina simplificada.
- E) voltada para a atenção ambulatorial.

Questão 02

A Estratégia de Saúde da Família tem como uma de suas características:

- A) a necessidade do usuário comprovar insuficiência de renda para ser atendido.
- B) a adscrição dos usuários a uma equipe e a uma unidade de saúde.
- C) atender a uma população média de 10.000 pessoas por equipe.
- D) realizar a triagem dos agravos e encaminhar os usuários para outras unidades de saúde.
- E) a atuação de uma equipe multiprofissional para se adequar aos protocolos internacionais.

Questão 03

A assistência farmacêutica no SUS define uma lista de medicamentos a serem dispensados aos usuários da rede de serviços. É obrigatório que tais medicamentos sejam:

- A) testados em outros países em casos semelhantes.
- B) cadastrados pela Organização Mundial de Saúde (OMS).
- C) determinados pelo Poder Judiciário como de relevância para a população.
- D) aprovados pela Agência Nacional de Vigilância Sanitária (ANVISA).
- E) prescritos por médicos em pleno exercício da função.

Questão 04

A integralidade da assistência à saúde é compreendida no SUS como:

- A) a implantação de programas de saúde voltados ao combate e redução de patologias evitáveis.
- B) um conjunto articulado e contínuo das ações e serviços preventivos e curativos, individuais e coletivos.
- C) o princípio constitucional que vincula os cidadãos brasileiros à saúde pública.
- D) um compromisso sanitário firmado com o objetivo de dar respostas aos agravos de maior incidência.
- E) a concepção de que a assistência à saúde precisa ser ofertada próxima da residência das pessoas mais vulneráveis.

Questão 05

Há alguns itens obrigatórios para que os Municípios, os Estados e o Distrito Federal recebam recursos da União para a Saúde. Entre esses itens pode-se citar a:

- A) celebração de convênios com a iniciativa privada para prestação de serviços médico-hospitalares.
- B) criação do Fundo Nacional de Saúde.
- C) contrapartida de recursos para a saúde no respectivo orçamento.
- D) existência de conselho de saúde de caráter consultivo à gestão.
- E) oferta permanente de ações de educação em saúde nas unidades.

Questão 06

Os conselhos de Saúde fazem parte da estrutura do SUS e visam garantir:

- A) controle social.
- B) demanda espontânea.
- C) eficiência financeira do sistema.
- D) combate aos desvios de recursos.
- E) ações preventivas.

Questão 07

Uma das prioridades estabelecidas pelo Pacto pela Saúde de 2006 é:

- A) divulgação de dados sobre as doenças no país.
- B) fechamento das fronteiras sanitárias.
- C) diminuição dos casos de HIV/AIDS.
- D) ênfase na atenção hospitalar.
- E) redução da mortalidade por câncer de mama e colo do útero.

Questão 08

Na perspectiva da Reforma Sanitária, a saúde é entendida como:

- A) um bem natural a ser preservado.
- B) ausência de doença.
- C) decorrente da herança genética.
- D) resultante das condições de vida.
- E) uma questão biológica individual.

Questão 09

A descentralização da política de saúde brasileira orientou-se no sentido de transferir a gestão da saúde para:

- A) as unidades de saúde.
- B) os estados.
- C) os municípios.
- D) as ONGs.
- E) o Governo Federal.

Questão 10

Um dos princípios que regem o SUS (Sistema Único de Saúde) é a(o):

- A) comando coletivo em cada esfera de governo.
- B) universalidade do acesso.
- C) integração com a iniciativa privada.
- D) hierarquização dos usuários.
- E) tratamento igualitário para doenças iguais.

Questão 11

São Portas de Entrada às ações e aos serviços de saúde nas Redes de Atenção à Saúde, os serviços:

- A) de média e alta complexidade.
- B) de diagnóstico.
- C) de urgência e emergência.
- D) especializados.
- E) complementares.

Questão 12

A elaboração do Mapa da Saúde tem como um de seus pressupostos levar em consideração:

- A) as condições de saúde dos municípios limítrofes.
- B) o grau de desenvolvimento do SUS local.
- C) a capacidade instalada existente.
- D) o percentual da população da localidade que não utiliza os serviços do SUS.
- E) a confiabilidade do gestor e seu grau de comprometimento com a saúde.

Questão 13

O planejamento da saúde é:

- A) contínuo e estável.
- B) ascendente e integrado.
- C) formal e de difícil execução.
- D) descentralizado e flexível.
- E) eficaz e resolutivo.

Questão 14

Para ser instituída, a Região de Saúde deve conter, no mínimo, ações e serviços de:

- A) urgência e emergência; serviços especiais de acesso aberto; hospital de grande porte; hospital psiquiátrico e vigilância em saúde.
- B) atenção primária; urgência e emergência; atenção psicossocial; serviços de acesso aberto e vigilância em saúde.
- C) atenção primária; urgência e emergência; atenção psicossocial; atenção ambulatorial especializada e hospitalar; e vigilância em saúde.
- D) atenção primária; atenção psicossocial; hospital psiquiátrico; policlínicas de especialidades e serviço de apoio diagnóstico.
- E) serviços de acesso aberto; hospital de grande porte; policlínicas de especialidades; atenção ambulatorial e especializada e serviço de apoio diagnóstico.

Questão 15

De acordo com a legislação em vigor, pode-se afirmar que o financiamento do SUS:

- A) dependerá, a cada ano, da disponibilidade de recursos dos governos.
- B) cabe primordialmente à união, que detém mais recursos.
- C) tem nas instâncias regionais sua maior fonte orçamentária.
- D) define seus percentuais mínimos de investimento através dos tribunais de contas.
- E) é compartilhado entre todos os níveis governamentais.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Questão 16

Em uma organização, a gerência está situada no nível:

- A) operacional.
- B) tático.
- C) técnico.
- D) intermediário.
- E) institucional.

Questão 17

As estratégias organizacionais são definidas utilizando-se a função administrativa:

- A) organização.
- B) direção.
- C) controle.
- D) comando.
- E) planejamento.

Questão 18

A função Direção concatena as seguintes funções:

- A) organização e planejamento.
- B) organização e controle.
- C) planejamento de controle.
- D) comando e coordenação.
- E) coordenação e organização.

Questão 19

Assinale a alternativa que apresenta a menor subdivisão possível de uma instituição:

- A) departamento.
- B) seção.
- C) divisão.
- D) assessoria.
- E) setor.

Questão 20

A utilização do Desenvolvimento Organizacional em uma instituição é uma decisão tomada pela sua:

- A) assessoria de organização e métodos.
- B) direção.
- C) gerência.
- D) supervisão.
- E) assessoria jurídica.

Questão 21

A motivação, necessária para que as pessoas produzam com eficiência e qualidade, refere-se:

- A) ao processo que condiciona uma pessoa a fazer algo como se fosse de sua própria vontade.
- B) à influência interpessoal exercida para se obter um determinado comportamento.
- C) às forças dentro de cada pessoa que a conduzem a um determinado comportamento.
- D) à influência interpessoal por meio do processo de comunicação para se atingir um objetivo.
- E) à capacidade de induzir e modificar o comportamento de uma pessoa buscando um objetivo.

Questão 22

A troca de informações entre indivíduos, que busca tornar comum uma mensagem, caracteriza o processo de:

- A) comunicação.
- B) atração.
- C) liderança.
- D) motivação.
- E) estimulação.

Questão 23

Considerando o contexto da administração de materiais, é correto afirmar que:

- A) armazenamento e abastecimento são atividades do processo de produção.
- B) o suprimento é a atividade fim e a logística é a atividade meio.
- C) a produção é a atividade fim e o suprimento é a atividade meio.
- D) o suprimento é a atividade fim e a produção é a atividade meio.
- E) planejamento e transporte são atividades do processo de produção.

Questão 24

O inventário físico de estoque:

- A) deve atender exclusiva e efetivamente à verificação da existência do material.
- B) atende à exigência fiscal e à necessidade contábil.
- C) atende à exigência fiscal e não atende à necessidade contábil.
- D) atende à necessidade contábil e não atende à exigência fiscal.
- E) não atende nem à exigência fiscal e nem à necessidade contábil.

Questão 25

Ao delegar uma tarefa, um gerente deve:

- A) subdividir a tarefa e delegar cada parte a uma pessoa diferente.
- B) avaliar os métodos e não os resultados.
- C) delegar a tarefa inteira a uma única pessoa.
- D) delegar a tarefa, mas não a autoridade para resolvê-la.
- E) delegar a tarefa, mas não a responsabilidade sobre ela.

Questão 26

Na centralização de tomada de decisões, significa que a autoridade, para tomar decisões na organização, situa-se:

- A) em cada um dos seus níveis.
- B) em uma consultoria interna.
- C) em uma consultoria externa.
- D) nos seus níveis mais baixos.
- E) próxima ao seu topo.

Questão 27

As Comunicações Oficiais devem ser redigidas de forma:

- A) impessoal.
- B) livre.
- C) arcaica.
- D) pessoal.
- E) informal.

Questão 28

De acordo com o Manual de Redação da Presidência da República, em uma correspondência para autoridade com a mesma hierarquia ou de hierarquia inferior, deve-se utilizar o seguinte fecho:

- A) Respeitosamente.
- B) Saudações.
- C) Cordialmente.
- D) Fraternalmente.
- E) Atenciosamente.

Questão 29

A abordagem da Administração Científica, que buscou a Organização Racional do Trabalho, foi, acima de tudo, uma corrente de ideias desenvolvidas por:

- A) administradores.
- B) psicólogos.
- C) sociólogos.
- D) engenheiros.
- E) economistas.

Questão 30

São atividades do Serviço de Protocolo de uma instituição:

- A) recebimento de documentos, registro, controle de tramitação e expedição de correspondências.
- B) recebimento, registro, arquivamento e tramitação de documentos.
- C) recebimento, registro, controle de tramitação e arquivamento de documentos.
- D) arquivamento e empréstimo de documentos e expedição de correspondências.
- E) tramitação e empréstimo de documentos, registro e expedição de correspondências.