

Questão	Gabarito por extenso	Justificativa	Conclusão (Deferido ou Indeferido)	Resposta Alterada para:
31	técnicas, humanas e conceituais	<p>Em resposta ao recurso temos a dizer que, Segundo Katz, o sucesso do administrador depende mais do seu desempenho e da maneira como lida com pessoas e situações do que de seus traços particulares de personalidade. Depende daquilo que ele consegue fazer e não daquilo que ele é. Esse desempenho é o resultado de certas habilidades que o administrador possui e utiliza. Uma habilidade é a capacidade de transformar conhecimento em ação e que resulta em um desempenho desejado. Para Katz, existem três tipos de habilidades importantes para o desempenho administrativo bem-sucedido: as habilidades técnicas, humanas e conceituais.</p> <p>Sendo assim, por não haver qualquer inadequação na questão nem em seu gabarito, indefere-se o recurso.</p>	INDEFERIDO	-
32	empreendimento, resolução de conflitos, alocação de recursos e negociação.	<p>Em resposta ao recurso interposto, primeiramente, a substituição do elemento “empreendedor” por “empreendimento” NÃO altera semanticamente, nem tampouco lexicalmente, o vocábulo dentro do contexto inserido (empreendedor é o que assume o papel de fazer empreendimentos).</p> <p>Na vertente da questão em si, cabe afirmar que Mintzberg identifica dez papéis específicos do administrador divididos em três categorias: interpessoal, informacional e decisoria. Papel significa um conjunto de expectativas da organização a respeito do comportamento de uma pessoa. Cada papel representa atividades que o administrador conduz para cumprir as funções de planejar, organizar, dirigir e controlar, entre eles</p> <p>Papéis interpessoais: Representam as relações com outras pessoas e estão relacionados às habilidades humanas. Mostram como o administrador interage com as pessoas e influencia seus subordinados;</p> <p>Papéis informacionais. Descrevem as atividades para manter e desenvolver uma rede de informações. Um administrador no nível institucional passa em média cerca de 75% do seu tempo trocando informações com outras pessoas dentro e fora da organização. Mostram como o administrador intercambia e processa a informação. 3 Papéis decisórios. Envolvem eventos e situações em que o administrador deve fazer uma escolha ou opção. Estes papéis requerem tanto habilidades humanas como conceituais. Mostram como o administrador utiliza a informação em suas decisões.</p> <p>Sendo assim, por não haver qualquer inadequação na questão nem em seu gabarito, indefere-se o recurso impetrado.</p>	INDEFERIDO	-

33	profissionalismo	<p>Em resposta ao recurso interposto, temos a dizer, primeiramente, que o enunciado introduz afirmando que a teoria da burocracia teve como expoente Max Weber e começou a fazer parte da administração empresarial e pública mundial em torno da década de 1940. A burocracia surgiu para coibir os excessos do patrimonialismo. No entanto, o que se solicita é a característica do modelo burocrático, ligada com a meritocracia e com a instituição de planos de carreira.</p> <p>Quanto ao conteúdo, propriamente dito, cobrado na questão temos a dizer que a organização na burocracia segue o modelo racional-legal, ou seja, deve funcionar com base em normas, leis e regulamentos, independentemente das vontades pessoais dos agentes. Entre as principais características do modelo burocrático estão o profissionalismo, a impessoalidade e o formalismo.</p> <p>O profissionalismo está ligado com a meritocracia e a instituição de planos de carreira. A impessoalidade significa que o agente não pode utilizar seu entendimento pessoal para exercer suas funções dentro da organização, mas deve seguir as normas e procedimentos. Além disso, as relações organizacionais ocorrem em termos de cargos e funções e não em termos de pessoas envolvidas. O formalismo diz respeito à utilização de formulários, rotinas padronizadas e comunicações por escrito. Todo este aparato burocrático surgiu com o intuito de aumentar a eficiência organizacional (diferente do que comumente se pensa, a ideia de eficiência foi introduzida na burocracia, não no modelo gerencial). O controle na burocracia era <i>a priori</i> e focado nos procedimentos. Ou seja, sob esta ótica, se uma instituição está seguindo as normas estabelecidas, então a eficiência está garantida. Sendo assim, por não haver qualquer inadequação na questão nem em seu gabarito, indefere-se o recurso impetrado.</p>	INDEFERIDO	-
34	1,2,3,e 4	<p>Em resposta ao recurso interposto, temos a dizer que algumas das características do gerencialismo, que é um modelo de organizacional com foco voltado para os resultados, são:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>accountability</u>: prestação de contas dos governantes sobre o seu próprio desempenho; • transparência: clareza nos procedimentos adotados; • participação popular / controle social; • criação de regimes temporários de emprego; • flexibilização do direito administrativo; • competição ADMINISTRADA: esta ideia diz respeito a "simular" um ambiente de competição para que melhores resultados sejam obtidos. Por exemplo: liberar mais recursos para organizações com melhores desempenhos, de acordo com indicadores pré-estabelecidos. 	INDEFERIDO	-

		Sendo assim, por não haver qualquer inadequação na questão nem em seu gabarito, indefere-se o recurso.		
35	Consciência coletiva, motivação e comprometimento dos envolvidos, já que todos os funcionários conhecem a importância do seu trabalho para o atingimento das metas.	<p>Consciência coletiva, motivação e comprometimento dos envolvidos, já que todos os funcionários conhecem a importância do seu trabalho para o atingimento das metas.</p> <p>Em resposta ao recurso interposto, temos a dizer que O planejamento estratégico deve vislumbrar caminhos que possam ser percorridos e que levem ao sucesso. Uma das vantagens desse tipo de planejamento é:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Morosidade nas tomadas de decisões, pois os objetivos da empresa são claros. INCORRETO - Agilidade nas tomadas de decisões, pois os objetivos da empresa são claros. • Melhor conhecimento dos seus concorrentes, apesar de o Planejamento Estratégico omitir isso na sua elaboração. INCORRETO - Melhor conhecimento dos seus concorrentes, visto que o PE exige isso na sua elaboração. • Maior capacitação gerencial dos funcionários de níveis superiores, já que a empresa identifica o tipo de profissional que quer para seu quadro mais facilmente. INCORRETO - Maior capacitação gerencial, até dos funcionários de níveis inferiores, já que a empresa identifica o tipo de profissional que quer para seu quadro mais facilmente. • Consciência coletiva, motivação e comprometimento dos envolvidos, já que todos os funcionários conhecem a importância do seu trabalho para o atingimento das metas. CORRETO – • Melhor relacionamento entre empresa-ambiente, mesmo sem elaborar um estudo constante dos cenários em que a empresa atua. INCORRETO - Melhor relacionamento entre empresa-ambiente, pois há um estudo constante dos cenários em que a empresa atua. <p>Sendo assim, por não haver qualquer inadequação na questão nem em seu gabarito, considera-se incongruente o recurso.</p>	INDEFERIDO	
37	forças e fraquezas da empresa, extrapolando oportunidades e ameaças externas para a mesma empresa e é uma ferramenta estrutural utilizada para análise do ambiente e para formulação de estratégias.	<p>Em resposta ao recurso interposto, temos a dizer que a análise SWOT é uma ferramenta estrutural utilizada para análise do ambiente e para formulação de estratégias. Sobre ela, é correto afirmar, segundo Azevedo, Costa (2001), que permite identificar forças e fraquezas da empresa, extrapolando oportunidades e ameaças externas para a mesma empresa e é uma ferramenta estrutural utilizada para análise do ambiente e para formulação de estratégias.</p> <p>Na área de produção devemos analisar a eficiência da sua capacidade produtiva, considerando aspectos como: a instalação industrial, processo produtivo, programação e controle da produção, qualidade, sistema de custos, pesquisa e desenvolvimento, cadeia de suprimentos e processo produtivo./ Na área de marketing deve-se diagnosticar o</p>	INDEFERIDO	

		<p>desempenho do sistema de distribuição, desenvolvimento de novos produtos, marca, força de vendas, promoção e propaganda, políticas de preços e organização do departamento de marketing./ É uma palavra em inglês muito utilizada nas áreas da comunicação, administração e tecnologia da informação com o objetivo de designar as pessoas e grupos mais importantes para um planejamento estratégico ou plano de negócios, ou seja, as partes interessadas./</p> <p>Reafirmamos, portanto, que a análise SWOT (ou análise FOFA em português) é uma ferramenta estrutural utilizada para análise do ambiente e para formulação de estratégias. Permite identificar Forças e Fraquezas da empresa, extrapolando Oportunidades e Ameaças externas para a mesma. É de extrema importância conhecer mais profundamente os vários aspectos internos e externos da empresa de forma a dar resposta a eventuais problemas detectados ou atacar os concorrentes nas fragilidades encontradas. Depois de estruturados e analisados todos os fatores é só tirar as suas conclusões. Não se esqueça que as ameaças dos outros podem ser as suas oportunidades e as suas ameaças são oportunidades para os concorrentes.</p> <p>Sendo assim, por não haver qualquer inadequação na elaboração da questão nem em seu gabarito, indefere-se o recurso.</p>		
42	1,2, 3, 5 e 6.	<p>Em resposta ao recurso interposto, temos a dizer que a construção de um gráfico de Pareto, para ajudar uma equipe de melhoria a fazer uma boa <u>análise de dados</u>, segue as seguintes etapas.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Entender o que se quer analisar com o gráfico. 2. Coletar os dados. 3. Organizar os dados coletados. 4. Desenhar barras com as frequências organizadas da menor para a maior (da direita para a esquerda). INCORRETA - Desenhar barras com as frequências organizadas DA MAIOR PARA A MENOR (da esquerda para a direita) 5. Inserir um gráfico de linha com as porcentagens acumuladas de cada classificação. 6. Analisar o Pareto. <p>Note-se que são necessárias 6 etapas. A 4 é uma etapa, mas foi descrita de forma incorreta a fim de que compusesse o item distrator (indica alternativa incorreta à resolução da situação) da questão.</p> <p>Sendo assim, por não haver qualquer inadequação na elaboração da questão nem em seu gabarito, indefere-se o recurso.</p>	INDEFERIDO	-
46	1, 2 e 4.	<p>Em resposta ao recurso interposto, temos a dizer que as normas de estocagem (armazenamento) visam ao máximo aproveitamento dos espaços úteis nas unidades de estocagem e espaços livres, bem como a distribuição e arrumação racional, a preservação e a segurança do material.</p> <p>Sobre as NORMAS ESPECIAIS, as aplicáveis ao material que, por suas características, requer condições especiais de estocagem afirma-se:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Os setores de estocagem de explosivos devem ser secos, ventilados e 	DEFERIDO	1 e 4.

		<p>completamente isolados das demais áreas ou instalações destinadas à estocagem de outros materiais. CORRETO</p> <p>2. Os recipientes de líquidos inflamáveis deverão ser estocados sobre estrados. INCORRETO –, os líquidos, dentro de recipientes, podem ser armazenados sobre estrados (pallets), em pilhas sólidas ou em estruturas-suporte, sujeitos a uma quantidade total e altura máxima de armazenamento, de acordo com as prescrições. Portanto, como é plausível a argumentação feita em recurso de que o verbo muda o teor da afirmação, considera-se incorreto o item</p> <p>3. Os locais de estocagem de inflamáveis, quando situados em áreas descobertas, deverão ser bem arejados, com paredes laterais e frontais, pisos, portas e tetos constituídos de material não combustível; quando situados em áreas cobertas e fechadas, deverão ser delimitados e isolados completamente de outros setores de estocagem. INCORRETO - Os locais de estocagem de inflamáveis, quando situados em áreas COBERTAS E FECHADAS, deverão ser bem arejados, com paredes laterais e frontais, pisos, portas e tetos constituídos de material não combustível; quando situados em áreas descobertas, deverão ser delimitados e isolados completamente de outros setores de estocagem.</p> <p>4. A estocagem de entorpecentes, psicotrópicos e demais medicamentos sob severo controle deverá ser em locais separados, trancados e com acesso restrito. CORRETO</p> <p>Cabe lembrar que, de acordo com Manuais de Rotinas e Procedimentos sobre Gestão de Estoques e de com a ABNT - NBR 17505-4, as normas de armazenamento e estocagem, prevista em EDITAL (Administração de materiais: planejamento; aquisição; armazenamento; movimentação; controle de materiais), visam ao máximo aproveitamento dos espaços úteis nas unidades de estocagem e espaços livres, bem como a distribuição e arrumação racional, a preservação e a segurança do material. Dividem-se em gerais e especiais. A questão trata unicamente das especiais.</p> <p>Sendo assim, a banca muda o gabarito para 1 e 4.</p>		
47	II, III e IV	<p>Em resposta ao recurso interposto, temos a dizer que, conforme a Lei Federal nº 12.527/2011, constitui conduta ilícita que enseja responsabilidade do agente público ou militar recusar-se a fornecer informação requerida nos termos desta Lei, retardar deliberadamente o seu fornecimento ou fornecê-la intencionalmente de forma incorreta, incompleta ou imprecisa. Portanto, fornecer informação requerida nos termos desta Lei, agilizando o seu fornecimento, fornecendo-a de forma correta, completa ou precisa é lícito e, por isso, não contempla o solicitado no enunciado.</p> <p>Sendo assim, por não haver qualquer inadequação na elaboração da questão nem em seu gabarito, indefere-se o recurso.</p>	INDEFERIDO	-
48	I, III e IV	<p>Em resposta ao recurso interposto, temos a dizer que, Conforme a Lei</p>	INDEFERIDO	-

		<p>Federal Nº 8.666/1993, as obras e os serviços somente poderão ser licitados quando:</p> <p>I. houver projeto básico aprovado pela autoridade competente e disponível para exame dos interessados em participar do processo licitatório. CORRETO</p> <p>II. existir orçamento detalhado em planilhas que expressem a composição de alguns dos seus custos unitários. INCORRETO - existir orçamento detalhado em planilhas que expressem a composição de TODOS os seus custos unitários.</p> <p>III. houver previsão de recursos orçamentários que assegurem o pagamento das obrigações decorrentes de obras ou serviços a serem executadas no exercício financeiro em curso, de acordo com o respectivo cronograma. CORRETO.</p> <p>IV. o produto dela esperado estiver contemplado nas metas estabelecidas no Plano Plurianual de que trata o art. 165 da Constituição Federal, quando for o caso. CORRETO</p> <p>Sendo assim, por não haver qualquer inadequação na elaboração da questão nem em seu gabarito, indefere-se o recurso.</p>		
50	Auto-tutela	<p>Em resposta ao recurso interposto, temos a dizer que o enunciado especifica o princípio avaliado na questão: Um Princípio Infraconstitucional da Administração Pública em que – por meio de atos de controle tais como anulação, revogação e convalidação – o Estado tem o dever de fiscalizar a emissão dos seus atos administrativos. Conseqüentemente, o único item que contempla o que foi solicitado é auto-tutela.</p> <p>Quanto aos demais cabe esclarecer:</p> <p>Motivação (tem que ter um motivo)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Para todas as ações deve haver uma explicação, um fundamento de base e direito. • É uma formalidade essencial para permitir o controle da legalidade dos atos administrativos. • Precaver o capricho dos governantes. <p>Razoabilidade e da Proporcionalidade</p> <ul style="list-style-type: none"> • Razoabilidade: objetivo de proibir o excesso com a finalidade de evitar as restrições abusivas ou desnecessárias. (Ex: Proibição de bebida alcoólica no carnaval pelo motivo de diminuir o contágio de AIDS) • Proporcionalidade: as ações devem sempre ser ponderadas proporcionalmente às normas exigidas para cumprimento da finalidade do interesse público. (Ex: colocação de cercas elétricas de alta voltagem em torno de monumentos públicos, com o objetivo de evitar pichações. O pichador se tocar na cerca morrerá devido a alta voltagem. - ISSO É DESPROPORCIONAL, TEM QUE TOMAR CUIDADO!) <p>Ampla defesa e Contraditório</p>	INDEFERIDO	

		<ul style="list-style-type: none"> • Oferece aos administradores a segurança de que não serão surpreendidos com restrições à sua liberdade, sem as cautelas preestabelecidas para sua defesa. <i>(a pessoa tem o direito de sua defesa)</i>. • É assegurada pelo artigo 5º, LV da CF. • Contraditório: significa "ouça-se também a outra parte". <p>Indisponibilidade ou Poder-Dever</p> <ul style="list-style-type: none"> • Indisponibilidade: os bens públicos são da coletividade e a administração pública é sua tutora, <i>(o povo é dono daqueles bens)</i> logo NÃO pode fazer uso livremente. • Poder-dever: o gestor público NÃO pode deixar de praticar um ato administrativo previsto em lei, pois além do poder, tem o dever de fazê-lo. <p>Auto-tutela <i>(O próprio Estado se auto fiscaliza)</i> O Estado tem o dever de fiscalizar a emissão dos seus atos administrativos.</p> <p><u>3 tipos de atos de controle:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Anulação: existência de ilegalidade em ato administrativo. Se não anular o Judiciário o faz; 2. Revogação: cessar os efeitos de um ato administrativo onde não existe ilegalidade (sem Judiciário). 3. Convalidação: consertar um ato administrativo onde não existe ilegalidade (sem judiciário). <p>Sendo assim, por não haver qualquer inadequação na elaboração da questão nem em seu gabarito, indefere-se o recurso.</p>		
--	--	--	--	--